

# RABATNA LESTVICA

## MENI - Šifranti / Blago / Rabatna lestvica

### Hitri dostop ob prehodu v drug del programa

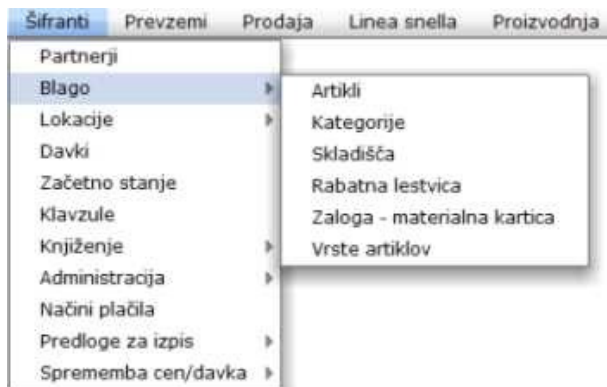


Je standardni gumb, ki se pojavlja stalno in je bližnjica za vpis v določen šifrant, ki ga potrebujete za izpolnjevanje dokumentov



Je standardni gumb, ki se pojavlja stalno in je bližnjica do pregleda določenih šifrantov, ki jih uporabljate za izpolnjevanje dokumentov

Slika št. 1

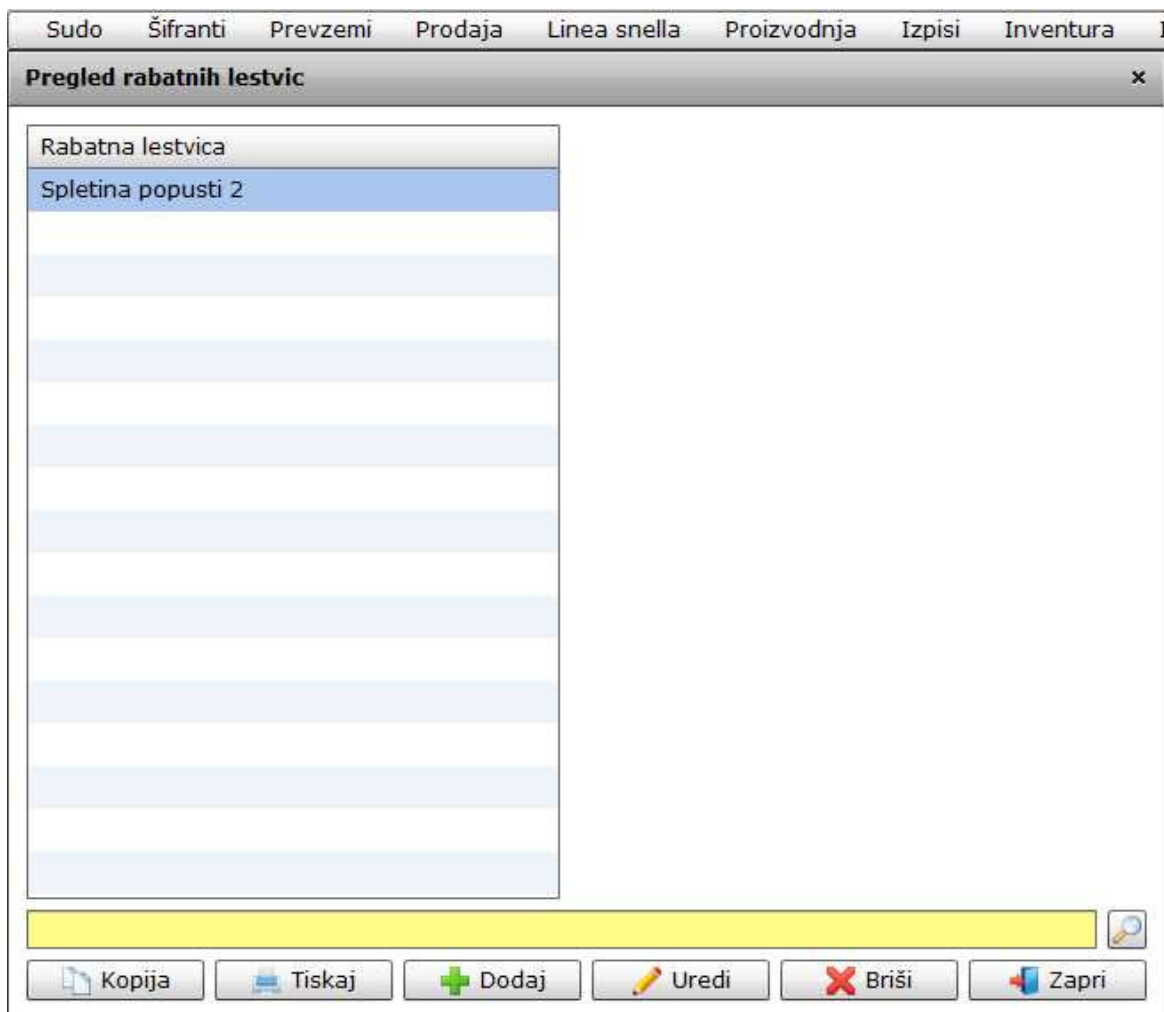


**V skladišča dostopimo s klikom na MENI - Šifranti / Blago / Rabatna lestvica**

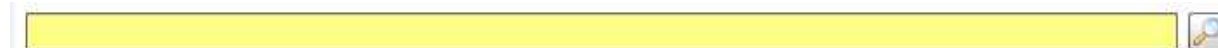
Ko odpremo meni Rabatna lestvica, se nam prikaže

- seznam rabatne lestvice (slika št. 2)
- iskalna vrstica (slika št. 3)
- izvršilni gumbi (slika št. 4)

Slika št. 2



### Slika št. 3



Iskalna vrstica je sestavljena iz dveh delov:

#### Iskalna vrstica (rumeno okno)



Sem vpišemo iskano rubriko. Pri tem ni potrebno paziti, kje se beseda nahaja, ker iskalnik išče po vseh besednih vezah. Potrebno pa je paziti na presledke. V kolikor vpišete več besed s presledki in naredite napako (primer. ednina , množina) iskalnik ne bo uspel najti zveze. Najbolj priporočamo iskanje ene besede ali vpis zgolj dela besede, na podlagi katere bo iskalnik poiskal ožji izbor.

#### - Lupa



Tu z levim klikom miške izvršimo iskanje zelene rubrike.

### Slika št. 4



#### Izvršilni gumbi

##### Kopiraj

Je gumb, ki omogoča kopiranje točno določenega podatka iz preglednega seznama. To izvršimo tako, da z enim desnim klikom na miški označimo željen podatek iz seznama, ki se nato obarva modro. Ko je podatek iz seznama označen, kliknemo na gumb Kopiraj in podatek bo skopiran.

Gumb Kopiraj je del standardnih gumbov, ki so vedno prikazani, ni pa nujno, da imajo vedno polno funkcijo. V tem primeru gumba Kopiraj ni smiselno uporabljati.

##### Tiskaj

Je gumb, ki omogoča tiskanje točno določenega podatka iz preglednega seznama. To izvršimo tako, da z enim desnim klikom na miški označimo željen podatek iz seznama, ki se nato obarva modro. Ko je podatek iz seznama označen, kliknemo na gumb Tiskaj in podatek se bo natisnil.

Gumb Tiskaj je del standardnih gumbov, ki so vedno prikazani, ni pa nujno, da imajo vedno polno funkcijo. V tem primeru gumba Tiskaj ni smiselno uporabljati.

##### Dodaj

Je gumb, ki omogoča dodajanje zelenih podatkov. Z enim levim miškinim klikom na gumb Dodaj se vam bo odprlo novo okno

##### Uredi

Je gumb, ki omogoča urejanje zelenih podatkov v pregledu. To izvršimo tako, da z enim desnim klikom na miški označimo željen podatek iz seznama, ki se nato obarva modro. Ko je podatek iz seznama označen, kliknemo na gumb Uredi in odprlo se vam bo okno označene rubrike. V oknu so obstoječi podatki, ki jih boste lahko uredili.

##### Briši

Je gumb, ki omogoča brisanje zelenega podatka iz seznama. To izvršimo tako, da z enim desnim klikom na miški označimo željen podatek iz seznama, ki se nato obarva modro. Ko je podatek iz seznama označen, kliknemo na gumb Briši in podatek se bo izbrisal iz seznama. V kolikor ima podatek že povezave na druge dokumente, program izbrisa ne bo pustil in podatka ne bo moč izbrisati, ker bi s tem lahko povzročili nepravilno delovanje programa.

##### Zapri

Je gumb, katerega funkcija je zgolj ta, da z enim levim miškinim klikom nanj zapustite rubriko, ki jo urejate.

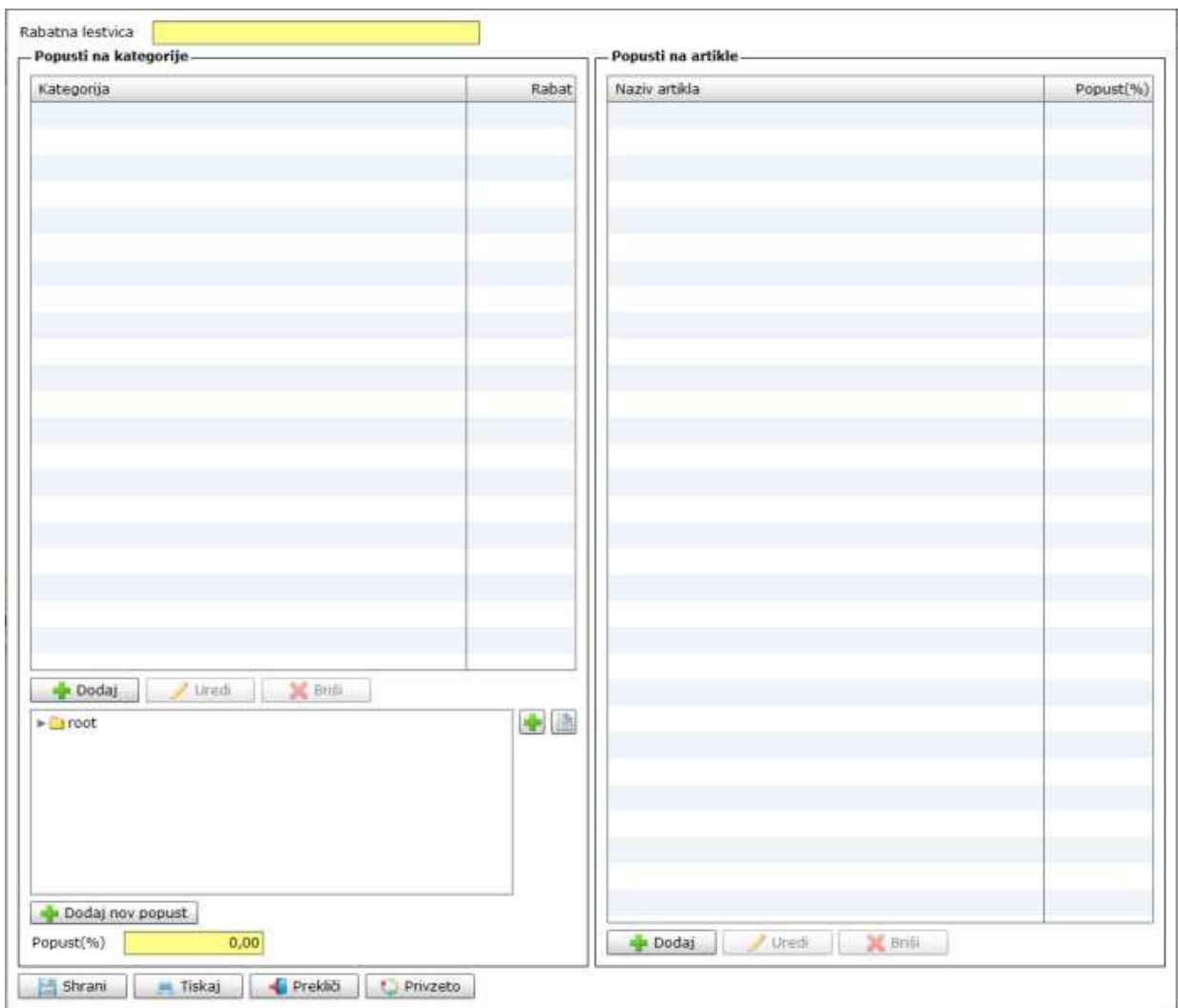
##### Privzeto

Je gumb, ki se bo prikazal zgolj uporabnikom z administratorskimi pravicami. Omogočal pa vam bo nastavitve "default" privzetih nastavitve posameznih rubrik - modulov. To pomeni, da boste modulu nastavili privzete nastavitve, katere želite, da se vam pokažejo vedno ob vstopu. Ko bodo nastavitve urejene, bo potrebno to še potrditi z enim levim klikom miške na gumb Privzeto.

**Slika št. 5**

Prikazuje tabelo za vpis rabatne lestvice za posamezno stranko. Vpis avtomatičnih popustov lahko razdelimo na dva dela:

- 1. del: skupinski rabati za celo kategorijo (slika št. 6)
- 2. del: rabati za posamezne artikle (slika št. 7)

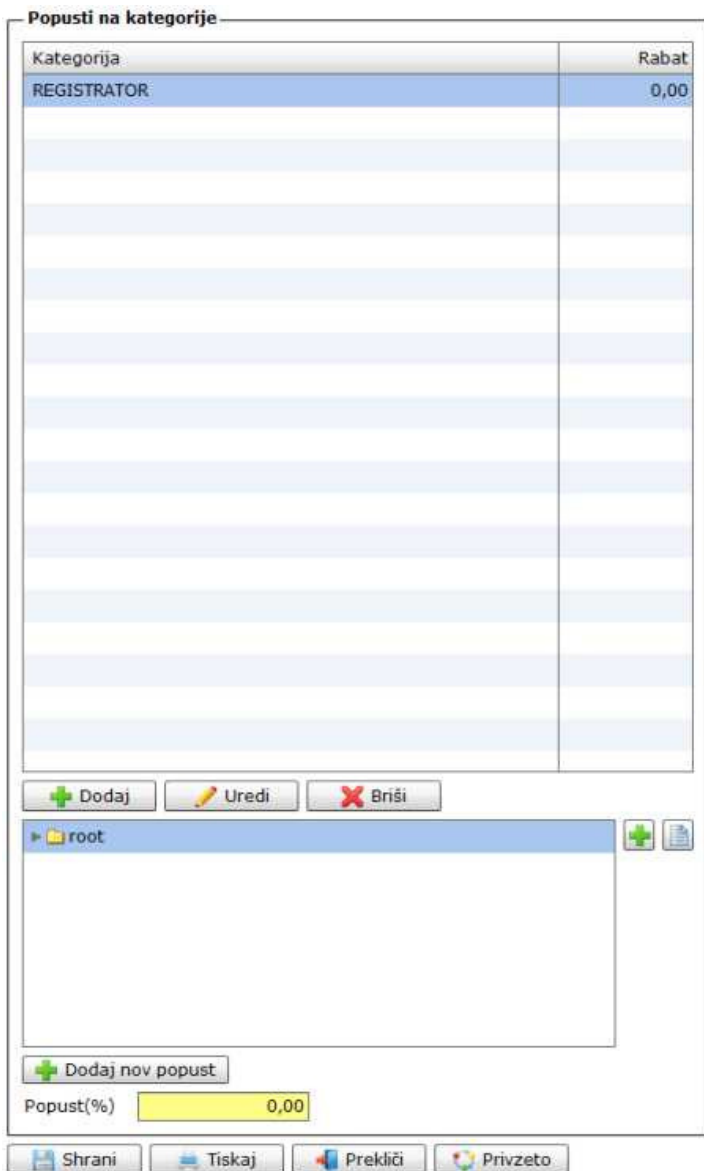


**Slika št. 5.1**

Prikazuje okno, kjer poimenujemo vrsto rabatne lestvice. Ime je smiselno izbirati tako, da bomo točno vedeli pri katerem partnerju jo aktiviramo. Navadno se da rabatni lestvici enako ime, kot je naziv partnerja, kar nam omogoča lažjo dodelitev prave rabatne lestvice.

Rabatna lestvica

Slika št. 6

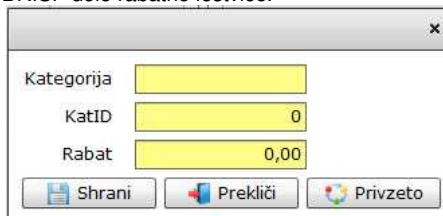


Slika št. 6 prikazuje vpis podatkov za Rabatno lestvico:

**1. del:** Določitev avtomatičnih rabatov za posamezno stranko glede na kategorije/podkategorije

Kategoriji lahko določimo rabat na dva načina:

**1. način,** je da s klikom na tipko Dodaj, odpremo okno za vpis rabata. Tu je potrebno poznati a) kategorijo "pazi na velike in male črke" ali b) KatID "ID kategorije" c) Rabat "ki ga poznamo, v kolikor delamo rabatno lestvico" Ravno tako lahko urejamo "Več o UREDI" in brišemo "Več o BRIŠI" dele rabatne lestvice.



**2. način** - je lažji, ker nam omogoča iskanje po drevesu kategorij. Ko najdemo pravo kategorijo, zgolj vtipkamo velikost popusta v rubriko popust (%).

Popust(%)

Potem pa to potrdimo s klikom na izvršilni gumb Dodaj nov popust



Ko izvedemo to zadnjo operacijo se izbrana kategorija avtomatično pojavi v seznamu popusti za kategorije. Tu naprej pa je možno urejanje "Več o UREDI" in brisanje "Več o BRIŠI" posameznih delov rabatne lestvice.

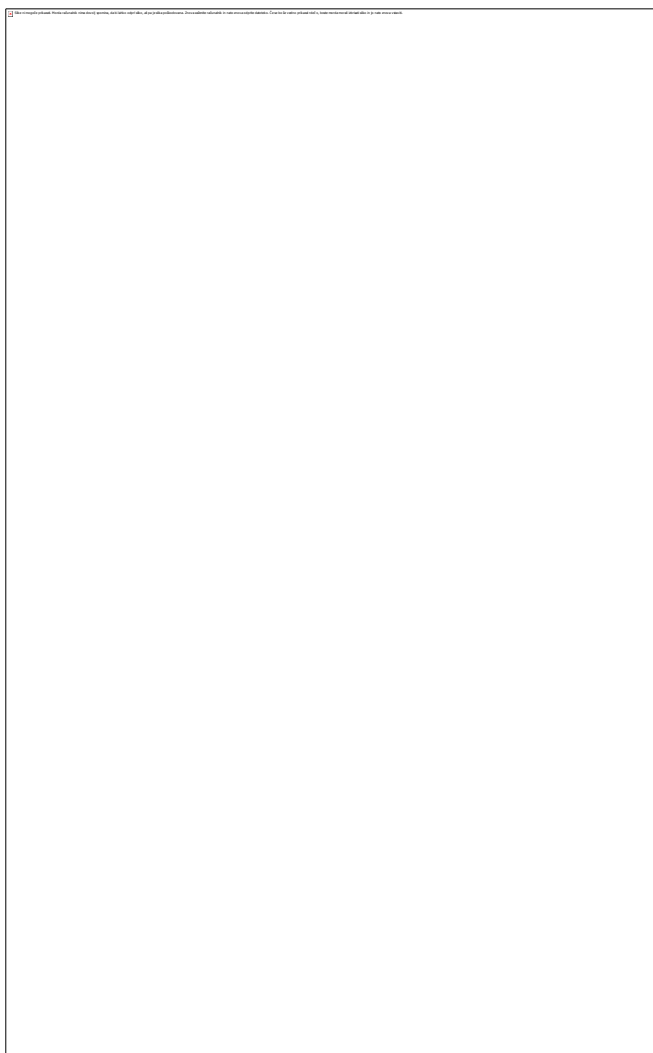
Več o izvršilnih gumbih si preberite na Sliki št. 8 spodaj



**P.S.**

Ne pozabite shraniti rabatne lestvice s klikom na izvršilni gumb Shrani. Rabati za kategorije so podrejeni rabatom za artikle pod sliko št. 7. To pomeni, da rabati za artikle nadvladajo rabate kategorij. Primer: Kategorija ima nastavljen rabat, en artikel v kategoriji pa ima drugačen rabat. Po nastavitvi rabata za artikel bo program avtomatično izbral prave rabate glede na nadrejenost.

Slika št. 7



Slika št. 7 prikazuje vpis podatkov za Rabatno lestvico

Rabate posameznih artiklov pričnemo vpisovati s klikom na gumb Dodaj. Nato se vam odpre okno za dodajanje artikla.



V vrstici artikel nato poiščemo zeleni izbor. Vrstica deluje kot iskalnik, ki vam z vsako vpisano črko ožja izbor. V kolikor artikel v bazi ne obstaja, ga lahko odprete s hitrimi gumbi Plus in Knjiga, kot je prikazano spodaj.



Plus – Hitri gumb za dostop do vpisa artikla



Knjiga – Hitri gumb za dostop do seznama artiklov

Ko najdete zeleni artikel v rubriki Popust (%) vpišite še zeleni popust in potrdite s klikom na gumb Shrani.

Popust(%)

Ko izvedemo to zadnjo operacijo se izbran artikel avtomatično pojavi v seznamu popusti za artikle. Tu naprej pa je možno urejanje "Več o UREDI" in brisanje "Več o BRIŠI" posameznih delov rabatne lestvice.

Več o izvršilnih gumbih si preberite na Sliki št. 8 spodaj



### P.S.

Ne pozabite shraniti rabatne lestvice s klikom na izvršilni gumb Shrani. Slika št. 8)

Rabati za kategorije so podrejeni rabatom za artikle pod sliko št. 7. To pomeni, da rabati za artikle nadvladajo rabate kategorij. Primer: Kategorija ima nastavljen rabat, en artikel v kategoriji pa ima drugačen rabat. Po nastavitvi rabata za artikel, bo program avtomatično izbral prave rabate glede na nadrejenost.

Slika št. 8



### Izvršilni gumbi

#### Shrani

Je gumb, ki vam omogoča shranitev vpisanih podatkov v šifrant.

#### Tiskaj

Je gumb, ki omogoča tiskanje točno določenega podatka iz preglednega seznama. To izvršimo tako, da z enim desnim klikom na miški označimo željen podatek iz seznama, ki se nato obarva modro. Ko je podatek iz seznama označen, kliknemo na gumb Tiskaj in podatek se bo natisnil.

Gumb Tiskaj je del standardnih gumbov, ki so vedno prikazani, ni pa nujno, da imajo vedno polno funkcijo. V tem primeru gumba Tiskaj ni smiselno uporabljati.

#### Prekliči

Je gumb, ki vam omogoča preklic vpisanih ali urejenih podatkov.

#### Privzeto

Je gumb, ki se bo prikazal zgolj uporabnikom z administratorskimi pravicami. Omogočal pa vam bo nastavev "default" privzetih nastavev posameznih rubrik - modulov. To pomeni, da boste modulu nastavili privzete nastavitve, katere želite, da se vam pokažejo vedno ob vstopu. Ko bodo nastavitve urejene, bo potrebno to še potrditi z enim levim klikom miške na gumb Privzeto. V tem primeru to pomeni, da bo program ob levem miškinem kliku na gumb Privzeto prevzel podatke, ki bodo takrat vpisani in jih vedno prikazal ob vpisu nove rubrike.